**PLAINTE CONTRE UNE ASSOCIATION DE SALARIÉS**

**Articles 47.2 et suivants du *Code du travail,* RLRQ, c. C-27**

|  |
| --- |
| SECTION 1 : IDENTIFICATION DES PARTIES |
| PLAIGNANT OU PLAIGNANTE  | ASSOCIATION ACCRÉDITÉE |
| M. [ ]  Mme [ ] Nom :       | Nom :       |
|  Adresse :       | Adresse :       |
| Ville :       | Ville :       |
| Code postal :       | Code postal :       |
| Téléphone :       | Téléphone :       |
| Télécopieur :       | Télécopieur :       |
| Courriel :       | Courriel :       |
| Emploi occupé :       |  |
| EMPLOYEUR | INFORMATION SUPPLÉMENTAIRE |
| Nom :       |       |
| Adresse :       |  |
| Ville :       |
| Code postal :       |
| Téléphone :       |
| Télécopieur :       |
| Courriel :       |

|  |
| --- |
| **SECTION 2 : MANQUEMENT AU DEVOIR DE L'ASSOCIATION** |
|  1. À quelle date prétendez-vous que l'association accréditée a agi de mauvaise foi, de manière arbitraire ou discriminatoire, ou a fait preuve de négligence grave à votre égard?

 **(année/mois/jour)**1. À quelle date avez-vous pris connaissance de ce que vous reprochez à votre association?

 **(année/mois/jour)**1. Un grief relié aux faits allégués dans cette plainte a-t-il été déposé? [ ]  **OUI** [ ]  **NON Si oui, à quelle date**

Si oui, veuillez annexer une copie du grief et de la sentence arbitrale le cas échéant.      **(année/mois/jour)** |

|  |
| --- |
| **SECTION 3 : DESCRIPTION DE LA SANCTION OU DE LA MESURE** |
|  **OUI NON Si oui, à quelle date?****1.** Avez-vous subi un renvoi? [ ]  [ ]         **(année/mois/jour)****2.**  Avez-vous subi une sanction disciplinaire? [ ]  [ ]         **(année/mois/jour)****3.**  Avez-vous subi une autre mesure? [ ]  [ ]         **(année/mois/jour)** Si oui, précisez laquelle :      |

|  |
| --- |
| **SECTION 4 : DESCRIPTION DES FAITS** |
| De façon détaillée, décrivez les faits précis qui motivent votre plainte. |
|       |

 Au besoin, utilisez une page supplémentaire pour décrire les faits et veuillez l’annexer au formulaire.

|  |
| --- |
| **SECTION 5 : SOLUTION RECHERCHÉE** |
| De façon brève, décrivez ce que vous recherchez comme correctif. |
|       |

|  |
| --- |
| **SECTION 6 : SIGNATURE ET DATE** |
| **Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

 **🡺 Vous devez transmettre une copie de votre plainte et de tous les documents afférents à l’association accréditée et à l’employeur, et ce, par tout moyen vous permettant d’obtenir une preuve de cette transmission.**

|  |
| --- |
| FAIRE PARVENIR À L’UN DES DEUX BUREAUX SUIVANTS  |
| Tribunal administratifdu travail900, boulevard René-Lévesque Est, 5e étage**Québec** (Québec) G1R 6C9Téléphone : 418 643-3208Sans frais : 1 866 864-3646Télécopieur : 418 643-8946Courriel : tat.quebec.vprt@tat.gouv.qc.caSite Web : [www.tat.gouv.qc.ca](http://www.tat.gouv.qc.ca) | **Preuve de réception**(Ne rien inscrire dans cette case.) | Tribunal administratifdu travail35, rue de Port-Royal Est, 2e étage**Montréal** (Québec) H3L 3T1Téléphone : 514 864-3646Sans frais : 1 866 864-3646Télécopieur : 514 873-3112Courriel : tat.montreal.vprt@tat.gouv.qc.caSite Web : [www.tat.gouv.qc.ca](http://www.tat.gouv.qc.ca) |

**CODE DU TRAVAIL**

* 1. Une association accréditée ne doit pas agir de mauvaise foi ou de manière arbitraire ou discriminatoire, ni faire preuve de négligence grave à l’endroit des salariés compris dans une unité de négociation qu’elle représente, peu importe qu’ils soient ses membres ou non.

**47.3** Si un salarié qui a subi un renvoi ou une mesure disciplinaire, ou qui croit avoir été victime de harcèlement psychologique, selon les articles 81.18 à 81.20 de la *Loi sur les normes du travail* (chapitre N-1.1), croit que l’association accréditée contrevient à cette occasion à l’article 47.2, il doit, s’il désire se prévaloir de cet article, porter plainte et demander par écrit au Tribunal d’ordonner que sa réclamation soit déférée à l’arbitrage.

**47.5** Toute plainte portée en application de l’article 47.2 doit l’être dans les six mois de la connaissance de l’agissement dont le salarié se plaint.

Si le Tribunal estime que l’association a contrevenu à l’article 47.2, il peut autoriser le salarié à soumettre sa réclamation à un arbitre nommé par le ministre pour décision selon la convention collective comme s’il s’agissait d’un grief. Les articles 100 à 101.10 s’appliquent, compte tenu des adaptations nécessaires. L’association paie les frais encourus par le salarié.

**INSTRUCTIONS**

**Quand déposer une plainte?**

Selon le Code du travail, vous disposez d’un **délai de six mois**, à compter de la connaissance du manquement de l’association accréditée à son devoir de représentation, pour déposer une plainte en vertu des articles 47.2 et 47.3.

**Comment remplir le formulaire?**

Vous devez remplir **toutes les sections** du formulaire. Vous devez également le signer et le dater (section 6), et y joindre tous les documents pertinents (ex. : avis disciplinaire, lettre de congédiement, copie du grief, sentence arbitrale de grief, etc.).

**Quoi faire une fois le formulaire rempli?**

Vous devez déposer votre plainte au Tribunal de l’une des façons suivantes : par le service en ligne « Dépôt d’un acte introductif » sur notre site au [www.tat.gouv.qc.ca](http://www.tat.gouv.qc.ca), par télécopieur, par la poste, en personne ou par courriel à l’adresse correspondant à votre région :

* tat.quebec.vprt@tat.gouv.qc.ca : Capitale-Nationale, Chaudière-Appalaches, Bas-Saint-Laurent, Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine, Côte-Nord, Saguenay–Lac-Saint-Jean, Mauricie, Centre-du-Québec, Lanaudière;
* tat.montreal.vprt@tat.gouv.qc.ca : Montréal, Laval, Laurentides, Abitibi-Témiscamingue, Outaouais, Montérégie, Nord-du-Québec.

Vous devez ensuite transmettre une copie de votre plainte et de tous les documents afférents à l’association accréditée et à l’employeur, et ce, par tout moyen vous permettant d’obtenir une preuve de cette transmission aux destinataires (notification).

Une fois votre **dossier ouvert**, vous pouvez transmettre des documents au Tribunal par courriel ou par le service « Dépôt de documents en ligne » sur notre site Web.